

ROMANIA
JUDEȚUL OBOGA
COMUNA OBOGA
Str. Principală nr.238 ,jud.Olt.

DISPOZIȚIE Nr.137.
Din 14.07.2025

**privind delegarea atribuțiilor conferite de lege Primarului, către viceprimarul
comunei Oboga;**

Având în vedere temeiurile juridice prevăzute de dispozițiile:

Art. 121 alin. (1) alin. (2) din Constituția României, republicată;

Ordonanța nr.80/2003 privind concediul de odihnă anual și alte concedii ale președinților și vicepreședinților consiliilor județene, precum și ale primarilor și viceprimarilor;

Art. 152 alin. (1), art. 155, 156 și art. 157 alin. (1) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ

Luând act de Referatul nr.3627 din 14.07.2025 privind delegarea atribuțiilor către viceprimarul comunei Oboga;

Considerând că soluționarea și gestionarea treburilor publice de la nivelul comunei Oboga, ca atribuții esențiale ale autorităților administrației publice locale statuate prin Constituția României, republicată, și alte acte normative, nu pot fi dissociate de organizarea corespunzătoare a activității autorității executive și, pe cale de consecință, pe cea a viceprimarului comunei care asigură exercitarea unor atribuții ale primarului delegate de acesta,

În temeiul prevederilor art. 196 alin. b) din Ordonanța de urgență nr.57/2019 privind Codul Administrativ,

PRIMARUL comunei Oboga,
DISPUNE

Art.1 Domnul MUNTEANU FLORIN – viceprimarul comunei Oboga, județul Olt – va exercita atribuțiile conferite de lege Primarului, va avea drept de semnatura cu privire la toate actele de autoritate a Primarului și va fi conducătorul instituției în condiții de operativitate, pe perioada concediului de odihnă 15.07.2025-15.08.2025.

Art. 2 Începând cu data prezentei dispoziții, înlocuitorului de drept al primarului comunei, respectiv domnul MUNTEANU FLORIN, viceprimarul comunei, i se delegă următoarele atribuții:

- (1) Coordonează și răspunde de buna desfășurare a activității serviciilor din cadrul instituției;
- (2) Asigură, potrivit competențelor sale și în condițiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes local privind:
 - a) educația;
 - b) sănătatea;

- c) serviciile culturale;
 - d) protecția și refacerea mediului;
 - e) activitățile privind asistența socială;
- (3) Atribuții referitoare la relația cu consiliul local

(4) Atribuții referitoare la bugetul local al unității administrativ teritoriale

(5) Îndeplinește funcția de ofițer de stare civilă și de autoritate tutelară și asigură funcționarea serviciilor publice locale de profil

(6) prezintă, la solicitarea consiliului local informări

(7) exercită funcția de ordonator principal de credite

(8) ia măsuri pentru prevenirea și după caz, gestionarea situațiilor de urgență

(9) emite avize, acorduri, autorizații date în competență sa prin lege și alte acte normative, ulterior verificării și certificării de către compartimentele de specialitate din punct de vedere al regularității, legalității și de îndeplinire a cerințelor tehnice

(10) Îndeplinește și alte atribuții încredințate de primar;

(11) Pentru exercitarea corespunzătoare a atribuțiilor sale, viceprimarul colaborează cu toate serviciile și compartimentele instituției, care îi vor asigura tot sprijinul necesar;

Art. 3. Prezenta Dispoziție are caracter individual și poate fi atacată în termenul legal prevăzut de către Legea nr 544/2004, legea Contenciosului administrativ

Art. 4 - Prezenta dispoziție se comunică, în mod obligatoriu, prin intermediul secretarului general al comunei, în termenul prevăzut de lege, Instituției Prefectului județului Olt, persoanei menționate la art. 1 - MUNTEANU FLORIN viceprimar comuna Oboga, compartimentul Resurse Umane.

PRIMAR,

CONTRASEMNEAZA PENTRU LEGALITATE

Tudor MATEI

Secretar general al comunei



Laurentiu METE